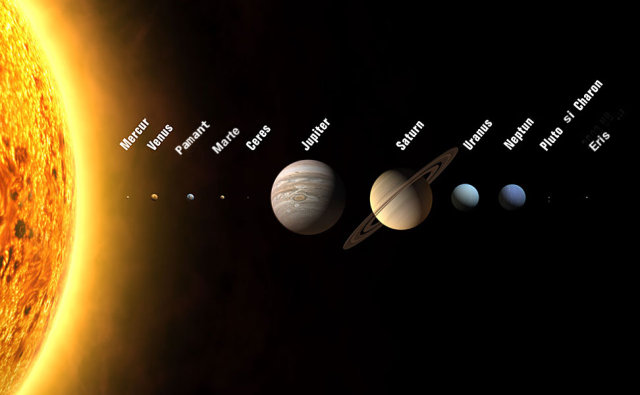
Subiecte Word ATESTAT 2011

**1. Creaţi fişierul *SistemulSolar.doc / SistemulSolar.docx respectând cerinţele:***

**-** Formatul paginii este A4

- margini: 3 cm (sus), 2 cm (jos), 2 cm (stânga), 2 cm (dreapta)

- pe prima pagină se adaugă o imagine cât mai asemănăto******are cu cea din figură

-peste imagine se adaugă textul ***SISTEMUL SOLAR***, ca în imaginea din figura

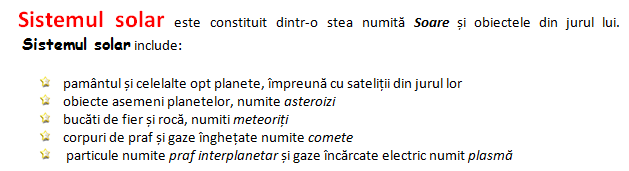


**2. Creaţi fişierul *SistemulSolar.doc / SistemulSolar.docx respectând cerinţele:***

**-** formatul paginii este A4

- margini: 2 cm (sus), 2 cm (jos), 2 cm (stânga), 2 cm (dreapta)

- pe prima pagină, cu formatul din imagine, este scris, textul:

- fonturile utilizate sunt: Calibri 18, Calibri 11, Comic Sans 12.

-imaginea marcatorului utilizat este o stea

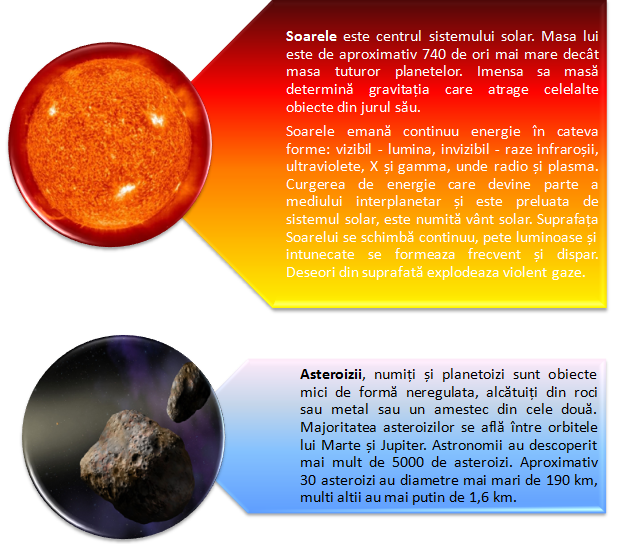
**3. Creaţi fişierul *SistemulSolar.doc / SistemulSolar.docx respectând cerinţele:***

**-** formatul paginii este A5

- margini: 1 cm (sus), 2 cm (jos), 1 cm (stânga), 1 cm (dreapta)

- fontul utilizat este Calibri 11.

- pe prima pagină, se introduc, utilizând SmartArt, formele,imaginile şi textul următor:



**4. Creaţi fişierul *SistemulSolar.doc / SistemulSolar.docx respectând cerinţele:***

**-** formatul paginii este A5

- margini: 1 cm (sus), 2 cm (jos), 1 cm (stânga), 1 cm (dreapta)

- fontul utilizat este Calibri 11.

- pe prima pagină, centrat, se introduce tabelul următor; textele sunt numerotate automat și imaginile au atașate etichete;



**5. Creaţi fişierul etichetă.doc/etichetă.docx** care să conşină 5 etichete de forma:



**6. Creaţi fişierul *atestat2011.doc / atestat2011.docx respectând cerinţele:***

Iniţializaţi documentul cu un format de pagină A4 tip vedere, cu margini implicite.

Scrieţi următorul text:

*Faceţi clic în locul unde doriţi să inseraţi ecuaţia.*

*În meniul Înserare, faceţi clic pe Obiect ... şi apoi clic pe fila Creare.*

*În caseta Tip obiect, faceţi clic pe Microsoft Equation 3.0. şi apoi pe OK.*

*Construiţi ecuaţia cu simboluri din bara de instrumente Ecuaţie.*

*Pentru revenire în Microsoft Word, faceţi clic pe document.*

Transformaţi textul într-o listă numerotată.



Sub listă, scrieţi ecuaţia:

**7. Creaţi fişierul *atestat2011.doc / atestat2011.docx respectând cerinţele:***

Iniţializaţi documentul cu un format de pagină A4 tip portret, cu margini implicite.

Creaţi următorul tabel, respectând formatele de borduri, umbrire şi numerotare identificate.

|  |  |
| --- | --- |
| Nr. crt. | Tehnica de programare |
|  | Backtracking |
|  | Divide et Impera |
|  | Greedy |
|  | Programare dinamică |
|  | Branch and Bound |

Aliniaţi centrat numerotarea liniilor şi denumirea coloanelor.

Schimbaţi fontul titlurilor în Verdana, 14, aldin, roşu, iar al rândurilor în Arial, 12, italic, verde.

**8. Creaţi fişierul *atestat2011.doc / atestat2011.docx respectând cerinţele:***

Iniţializaţi documentul cu un format de pagină A4 tip vedere, margini implicite şi îndoitură sus.

Creaţi tabelul cu structura următoare:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Elev | | Media |
| Nume | Prenume |
|  |  |  |
|  |  |  |

Inseraţi o linie după prima din tabel şi 2 coloane (Nota 1, Nota 2), înainte de coloana Media.

Completaţi tabelul cu date corespunzătoare coloanelor.

**9. Creaţi fişierul *atestat2011.doc / atestat2011.docx respectând cerinţele:***

Iniţializaţi documentul cu format de pagină Executive, orientare tip vedere şi margini implicite.

Copiaţi două paragrafe referitoare la listele cu marcatori şi numerotare, folosind meniul Ajutor.

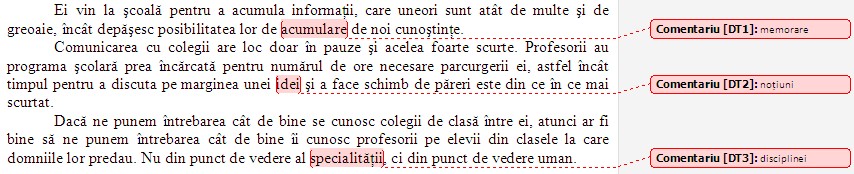
Formataţi paragrafele cu fonturi, dimensiuni, stiluri, culori şi alinieri diferite, spaţiate cu 12 pct. înainte şi la 1,5 rânduri.

Inseraţi în document textul WordArt şi forma automată de mai jos:

**SUCCES!**

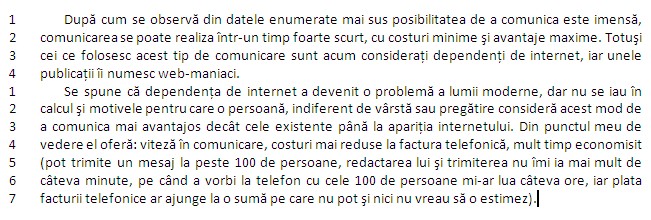
**10. Creaţi fişierul *atestat2011.doc / atestat2011.docx respectând cerinţele:***

Într-un fişier deschis în aplicaţia Microsoft Word editaţi textul din imagine şi inseraţi comentariile aferente.



**11. Creaţi fişierul *atestat2011.doc / atestat2011.docx respectând cerinţele:***

Într-un fişier deschis în aplicaţia Microsoft Word editaţi textul din imagine şi inseraţi numerele de linie după modelul afişat.



**12. Creaţi fişierul *atestat2011.doc / atestat2011.docx respectând cerinţele:***

Iniţializaţi documentul cu format de pagină Letter, orientare tip portret şi margini implicite.

Creaţi un tabel cu structura de mai jos, cu respectarea atributelor fonturilor şi alinierii textelor:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.  crt. | Nume şi prenume | Disciplina | | | | | | | | |
| Matematică | | | Lb. română | | | Informatică | | |
| Note | | Teză | Note | | Teză | Note | | Teză |
| N1 | N2 | N1 | N2 | N1 | N2 |
| 1. | *Popescu Ion* | 7 | 8 | 5 | 5 | 7 | 6 | 10 | 8 | 10 |
| 2. | *Vasilescu Andrei* | 10 | 9 | 8 | 5 | 3 | 6 | 7 | 8 | 9 |

Realizaţi numerotarea automată a elevilor din tabel, aliniată centrat.

Modificaţi culoarea fontului din antetul tabelului în roşu, iar culoarea de umplere în verde, cu diverse nuanţe pentru fiecare linie din antet.

**13. Creaţi fişierul *atestat2011.doc / atestat2011.docx respectând cerinţele:***

Iniţializaţi documentul cu format de pagină Letter, orientare tip portret şi margini implicite.

Creaţi un tabel cu următoarea structură:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| SUBSTANŢĂ  TEMPERATURĂ | SOLUBILITATE | | | | | | |
| 30 | 40 | 50 | 60 | 70 | 80 | 90 |
| NaCl | 11 | 15 | 19 | 23 | 27 | 31 | 33 |
| KCl | 20 | 30 | 40 | 50 | 60 | 70 | 80 |

Inseraţi o imagine de tip Miniatură, asociată domeniului Chimie.

Reprezentanţi grafic dependenţa de temperatură a solubilităţii clorurii de natriu şi de potasiu, folosind datele din tabel şi o diagramă cu format implicit.

**14. Creaţi fişierul *atestat2011.doc / atestat2011.docx respectând cerinţele:***

Iniţializaţi documentul cu format de pagină A4, orientare portret, 1 cm pentru îndoire, îndoitură sus şi margini: 1 cm sus, 1,5 cm jos, 3 cm stânga, 1,5 cm dreapta.

Inseraţi un antet şi un subsol, cu distanţele de la muchie respectiv de 2,5 cm şi 1,5 cm.

Introduceţi în antet numele vostru, în stânga, scris cu font Arial, dimensiune 12, aldin italic, respectiv data, inserată automat, în dreapta.

Introduceţi în subsol numele şcolii voastre, în stânga, scris cu font Courier New şi majuscule reduse, respectiv numărul paginii, inserat automat, în dreapta.

**15. Creaţi fişierul *atestat2011.xls / atestat2011.xlsx respectând cerinţele:***

Iniţializaţi prima foaie de lucru cu format de pagină A4, orientare tip portret şi margini implicite.

Redenumiţi prima foaie de lucru cu numele Orar şi ştergeţi celelalte 2 foi de lucru implicite.

În domeniul C4:J4, generaţi şirul: Firma 1, Firma 2, …, Firma 8, folosind opţiunea de umplere automată prin completarea seriei şi fontul Arial, cu dimensiunea 12, aldin.

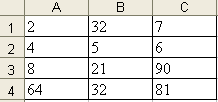
În celula B5 scrieţi *Ora deschiderii:*, folosind fontul Times New Roman, 12, aldin, italic, şi completaţi domeniul C5:J5 cu diverse ore, corespunzătoare începerii programului fiecărei firme, folosind tipul de dată Oră cu formatul oo:mm.

**16. Creaţi fişierul *atestat2011.xls / atestat2011.xlsx respectând cerinţele:***

Iniţializaţi prima foaie de lucru cu format de pagină A4, orientare tip vedere şi margini: 1,6 sus, 1,7 jos, 1,45 stânga, 1,40 dreapta, antet 0,88 şi subsol 0,85.

Realizaţi un antet care să conţină la stânga: 2010, centrat: ATESTAT şi la dreapta: numărul paginii, toate cu fontul Arial, 12, aldin.

Creaţi următorul tabel:

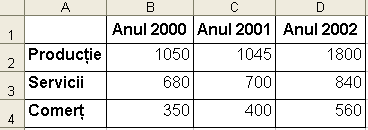


Formataţi datele din tabel ca Număr, cu 2 zecimale exacte.

**17. Creaţi fişierul *atestat2011.xls / atestat2011.xlsx respectând cerinţele:***

Iniţializaţi prima foaie de lucru cu pagină de tip Legal, orientare tip vedere, margini implicite.

Creaţi tabelul de mai jos, folosind fontul Arial, cu dimensiunea 12:



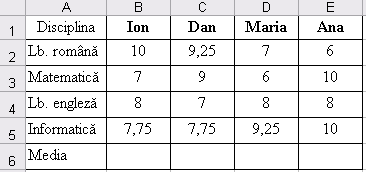
Formataţi datele din domeniul B2:D4 ca Număr, fără zecimale.

Inseraţi o diagramă tip linie în a doua foaie de lucru, folosind tabelul ca zonă de date.

**18. Creaţi fişierul *atestat2011.xls / atestat2011.xlsx respectând cerinţele:***

Iniţializaţi prima foaie de lucru cu format de tip Legal, orientare tip portret, margini implicite.

Creaţi tabelul de mai jos, folosind fontul Times New Roman, cu dimensiunea 12:

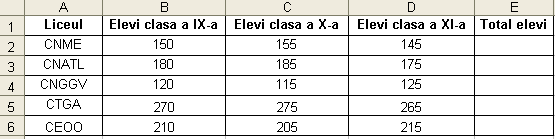


În celula B6, calculaţi media elevului Ion, folosind o funcţie adecvată.

Completaţi linia media pentru toţi elevii, prin copierea formulei anterioare în domeniul C6:E6.

**19. Creaţi fişierul *atestat2011.xls / atestat2011.xlsx respectând cerinţele:***

Iniţializaţi prima foaie de lucru cu format de tip Letter, orientare tip portret, margini implicite.

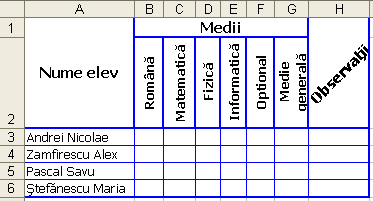
Creaţi tabelul de mai jos, folosind fontul Arial, cu dimensiunea 10:

Introduceţi o nouă coloană, înaintea coloanei E, cu antetul Elevi clasa a XII-a. În celula E2, calculaţi elevii aferenţi ca medie aritmetică a datelor din B2:D2. Copiaţi formula în E3:E6.

Completaţi totalul elevilor în celula F2, cu o formulă adecvată, şi copiaţi-o în domeniul F3:F6.

**20. Creaţi fişierul *atestat2011.xls / atestat2011.xlsx respectând cerinţele:***

Iniţializaţi prima foaie de lucru cu format de pagină A4, orientare tip vedere, margini implicite.

Creaţi tabelul de mai jos, folosind fontul Verdana:

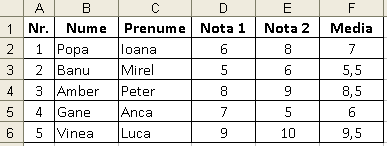
Formataţi antetul: folosiţi fonturi aldine, cu dimensiunea 11 pentru Nume elev, Medii şi Observaţii, îmbinaţi celulele A1 şi A2, aliniaţi textul orizontal şi vertical centrat şi orientaţi denumirile disciplinelor la 90° şi observaţiile la 45°.

Desenaţi grila bordurilor exterioară şi antetului cu linie groasă, iar bordurile interioare cu linie subţire, toate având culoarea albastră.

**21. Creaţi fişierul *atestat2011.xls / atestat2011.xlsx respectând cerinţele:***

Iniţializaţi prima foaie de lucru cu format Executive, orientare tip vedere, margini implicite.

Creaţi un tabel cu următoarele câmpuri, folosind fontul Calibri, cu dimensiunea 12:

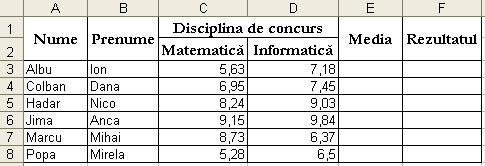


Sortaţi datele din tabel în ordinea descrescătoare a mediilor.

Aplicaţi o filtrare automată a datelor din tabel şi afişaţi doar elevii pentru care Nota 1 >= 7 şi Nota 2 < 10.

**22. Creaţi fişierul *atestat2011.xls / atestat2011.xlsx respectând cerinţele:***

Iniţializaţi prima foaie de lucru cu format Executive, orientare tip portret, margini implicite.

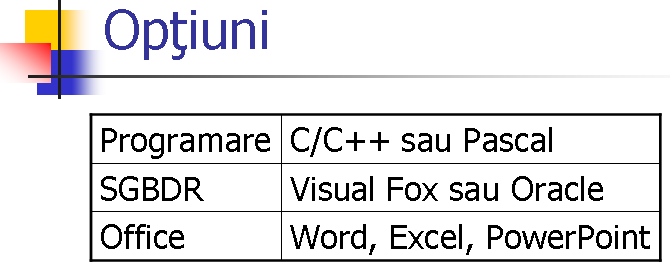
Creaţi un tabel cu următoarele câmpuri, folosind fontul Garamont, cu dimensiunea 12:

În celula E3, calculaţi media primului concurent, folosind formula adecvată, cu trunchierea rezultatului la 2 zecimale exacte, şi apoi copiaţi formula pentru domeniul E4:E8.

În celula F3, afişaţi rezultatul "Admis", dacă media este >= 6,50, şi "Respins", în caz contrar, folosind o funcţie logică, iar apoi copiaţi formatul celulei pentru toţi ceilalţi participanţi.

**23. Creaţi fişierul *atestat2011.ppt / atestat2011.pptx respectând cerinţele:***

În primul diapozitiv, cu forma Combinaţii şi aspectul Titlu, scrieţi titlul "ATESTAT 2011", şi subtitlul "Informatică – 2011", cu fonturi implicite. Modificaţi fontul titlului ca să aibă culoarea roşu, dimensiunea 54, alinierea centrat şi aplicaţi-i umbrire.

În al doilea diapozitiv, cu aspect Titlu, text şi miniatură, scrieţi titlul "Proba practică", includeţi în lista cu marcatori: Programare, Baze de date şi Office, iar imaginea o inseraţi din Miniaturi.

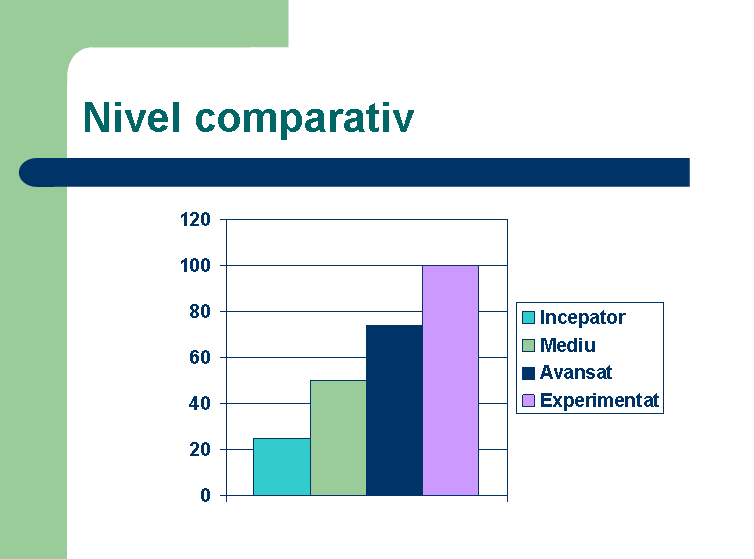
Realizaţi al treilea diapozitiv, cu aspect Titlu şi tabel, conform

modelului alăturat (titlu cu fonturi implicite, tabel cu 2 coloane

şi 3 linii, potrivit automat la conţinut şi centrat).

Schimbaţi marcatorii în ◼, la 80% din text. Adăugaţi un efect de animaţie primului titlu scris.

**24. Creaţi fişierul *atestat2011.ppt / atestat2011.pptx respectând cerinţele:***

În primul diapozitiv, cu forma Capsule şi aspectul Titlu, scrieţi titlul "COMPETENŢE DIGITALE", subtitlul: "Bacalaureat 2011", pe 2 rânduri.

Schimbaţi fontul titlului în Impact, obişnuit, 54, roşu, cu umbră, fontul

subtitlului în Arial, 32, verde, cu umbră, aliniat centrat, cu spaţiere de

1,5 linii între rânduri şi 0,5 linii înainte şi după paragraf. Inseraţi o

imagine din Miniaturi/Colecţia Office/Academic, cu efect de animaţie.

În al doilea diapozitiv, cu aspect Titlu şi tabel, scrieţi titlul "Nivel de

competenţă" şi completaţi tabelul prezentat în dreapta:

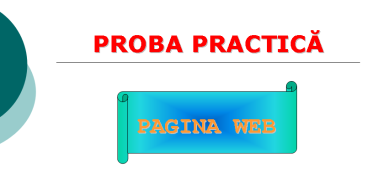
Realizaţi al treilea diapozitiv, cu aspect Titlu şi diagramă, ca în model.



**25. Creaţi fişierul *atestat2011.ppt / atestat2011.pptx respectând cerinţele:***

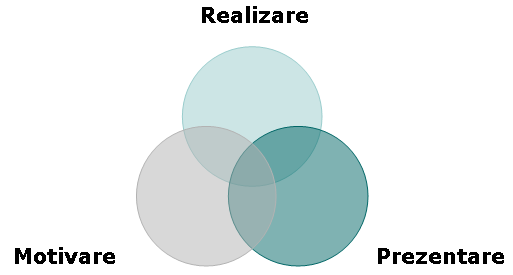
Realizaţi primul diapozitiv, cu forma Eclipsă şi aspectul Doar titlu, conform modelului alăturat (titlu cu font Verdana, 44, roşu, umbră, formă automată defilare pe orizontală, umplută cu efect prestabilit Ocean, text cu font Comic Sans MS, 44, culoare portocaliu).





În al doilea diapozitiv, cu aspect Titlu, text şi conţinut, scrieţi titlul "Proba proiect", includeţi în listă: prezentarea produsului soft, motivarea teoretică, realizarea individuală sau în echipă, şi alegeţi drept conţinut o imagine adecvată din Miniaturi.

În al treilea diapozitiv, cu aspect Titlu şi nomogramă sau organigramă scrieţi titlul "Evaluare" şi inseraţi o nomogramă conform modelului:



Schimbaţi marcatorii din listă în ⚫, 95%. Adăugaţi efect de animaţie particularizată defilării.

26. Reproduceţi textul următor, aliniat stânga-dreapta (justified) cu caractere TIMES NEW ROMAN de 12, apoi copiaţi-l mai jos cu 2 rânduri şi dispuneţi-l pe două coloane.

     Transformările societăţii româneşti din ultimii ani, dezvoltarea şi răspândirea înformaticii, pătrunderea elementelor moderne de comunicaţii şi tehnologii înformatice în ţara noastră, impun o pregătire diversificată a tinerilor în acest domeniu. Disciplina „Tehnologia înformaţiei şi comunicaţiei”, din cadrul ariei „Tehnologii”, trebuie să asigure dobândirea unor cunoştinţe de utilizare a calculatorului si a programelor, de tehnologia înformaţiei şi comunicării la nivel de cultură generală, necesare unor activităţi cu caracter aplicativ utile în mediul în care îşi vor desfăşura activitatea.

27. Scrieti in Word textul urmator, utilizând fontul *Times New Roman CE*, dimensiunea caracterelor fiind 12.

CAP. 3. NUMERE COMPLEXE

3.1 Notiuni teoretice

Teoria numerelor complexe are un caracter mai abstract decit teoria numerelor reale, deoarece numerele complexe nu reprezinta rezultatul unor masuratori.

Fie 2=x={(a,b)|a,b∈}

(a,b)=(a′,b′)⇔ a=a′

b=b′

Daca z=(a,b)

z′=(a′,b′), z,z′∈, definim(pe x):

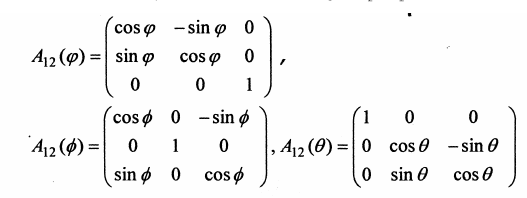
* adunarea: z+z′=(a+a′, b+b′)
* inmultirea: z⋅z′=(a⋅a′-b⋅b′, a⋅b′+a′⋅b)

28. Scrieti in Word textul urmator, utilizând fontul *Times New Roman CE*, dimensiunea caracterelor fiind 11.

Consiliul pentru Curriculum al liceului elaboreaza ***Oferta curriculara***, care contine:

* prezentarea finalitatilor si a obiectivelor liceului;
* numarul de clase pe specializari si ani de studiu;
* disciplinele de trunchi comun si numarul de ore alocat acestora prin planul-cadru, pentru specializarile existente;
* **optionalele** / **pachetele de optionale** pe care le poate oferi scoala;
* metodologia de selectie si de optiune în privinta curriculumului la ~~decizia scolii~~;
* modalitatile de evaluare a elevilor la ***disciplinele optionale***.

29. Scrieţi urmãtorul text folosind, inclusiv în expresii, caractere Courier, 9, bold-italic:

***Dacã o matrice ortogonalã are determinantul +1, ea se mai numeşte proprie. Urmätoarele matrici sunt de acest tip:***

30. Realizati un document de tip *coperta unui volum de poezii* care sa contina:

a) in partea dreapta sus sa se afiseze numele autorului

b) in centru numele volumului

c) in centru jos editura si anul aparitiei

d) realizati o imagine simpla de fundal adecvata continutului cartii

e) salvati ca fisier cu numele coperta.doc/ coperta.docs si realizati doua variante de document,in doua fisiere, folosind doua palete diferite de culori.